



Decreto Dirigenziale n. 271 del 19/10/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 7 comma 6 che elenca i presupposti di legittimità per il ricorso da parte delle pubbliche amministrazioni a collaboratori esterni per esigenze cui le stesse non possano far fronte con personale in servizio;
- Vista** La legge 24/12/2007, n. 244 (finanziaria 2008), ed in particolare l'art. 3, comma 76, che ha modificato l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/01, che obbliga le amministrazioni pubbliche, prima di procedere al conferimento di incarichi individuali all'esterno, a verificare che non sussistano analoghe competenze all'interno dell'amministrazione conferente;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Vista** Il decreto dirigenziale con il quale ha emanato gli indirizzi generali per le attività dell'istituto e per le scelte generali di gestione e amministrazione;
- la delibera del collegio docenti del 21/12/2018 che sulla base degli indirizzi impartiti dal Dirigente Scolastico ha elaborato il Piano triennale dell'offerta Formativa per l'anno scolastico 2019/2022, contenuto in uno specifico documento (P.T.O.F.) modificato e integrato con successive delibere;
- la delibera n. 27 del Consiglio di istituto dell' 28/12/2018 con la quale è stato adottato il Piano triennale dell'offerta formativa così come elaborato dal collegio docenti dopo aver verificato la coerenza con gli indirizzi impartiti dal Dirigente Scolastico modificato e integrato con successive delibere;
- La delibera del Consiglio di istituto del 29/11/2019 con la quale è stato approvato il programma annuale per l'anno finanziario 2020, accompagnato con apposita relazione dello scrivente in cui sono illustrati gli obiettivi da realizzare, la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;
- Constatato** che, ai fini della realizzazione del progetto, è necessario la predisposizione del capitolato tecnico per l'acquisto delle attrezzature utili e funzionali a garantire forme di apprendimento con l'utilizzo del YOD (Bring your own device);
- che per soddisfare la necessità di cui sopra, è necessaria l'individuazione di un esperto cui affidare l'incarico di progettista con il compito di predisporre il capitolato tecnico per l'acquisto delle attrezzature utili e funzionali a garantire forme di apprendimento con l'utilizzo del YOD (Bring your own device);



Vista la delibera del consiglio di istituto del 21/10/2014 con la quale è stato approvato il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, a norma dell'articolo 7 commi 6 e 6 bis del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modifiche, e art. 33 e 40 del D.I. 44/2001;

Ritenuto di dover procedere, ai sensi dell'art. 4 del predetto regolamento alla nomina della Commissione per la valutazione dei curricula dei candidati che hanno presentato istanza di partecipazione alla procedura indetta con decreto Dirigenziale n.150 del 29-07-2020;

DECRETA

Art.1

La Commissione giudicatrice per la valutazione dei curricula dei candidati che hanno presentato istanza di partecipazione alla procedura indetta con decreto Dirigenziale n.150 del 29-07-2020, è così costituita:

- Dott. Nicola Buonocore – Dirigente Scolastico - con funzione di Presidente;
- Dr. Oliva Roberto Direttore SGA , con funzione di commissario;
- Dott.ssa D'Errico Teresa con funzione di commissario;
- Sig.ra Sorrentino Gerardina con funzione di segretario verbalizzante;

Art. 2

di procedere al conferimento degli incarichi, nelle forme previste dalle relative disposizioni di legge agli interessati;

Art. 3

di pubblicare la presente determinazione sul sito web dell'istruzione scolastica raggiungibile all'indirizzo <http://www.rainulfodrengot.gov.it/>;

Art. 4

di pubblicare la presente determinazione a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nella sezione "amministrazione trasparente" del sito web dell'istruzione scolastica raggiungibile all'indirizzo www.rainulfodrengot.edu.it;

Art.5

Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso amministrativo per opposizione, ai sensi del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 e s.m.i., nel termine di 7 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oltre gli ordinari rimedi giurisdizionali previsti dalla legge (ricorso al TAR entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni).

Aversa, 19/10/2020

Il Dirigente Scolastico (Prof. Nicola Buonocore)

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221