



Istituto professionale statale “Rainulfo Drengot”

Indirizzo: “Servizi per l’enogastronomia e l’ospitalità alberghiera”

Articolazioni: “Enogastronomia”, “Servizi di sala e di vendita”, “Accoglienza turistica” e “Prodotti dolciari artigianali ed industriali”
- **Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi** -

Decreto Dirigenziale n. 386 del 05/12/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Premesso** che i genitori delle studentesse e degli studenti hanno effettuato il versamento sul conto corrente postale n.11814811 intestato all’istituto dell’importo complessivo di euro **3.211,29** di cui euro **185,50** a titolo di **rimborso dei costi che la scuola sosterrà per conto delle famiglie per l’assicurazione**, euro **79,50** a titolo di **rimborso dei costi che la scuola sosterrà per conto delle famiglie per l’acquisto del libretto di giustificazione delle assenze e per le fotocopie con esclusione di quelle ad uso didattico per acquisto libretti di giustificazione assenze**, euro **2.681,29** a titolo di rimborso dei **costi che la scuola sosterrà per l’ampliamento dell’offerta formativa**, euro **265,00** a titolo di **rimborso dei costi, che la scuola sosterrà**, connessi all’innovazione tecnologica ed in particolare i costi per le comunicazioni scuola-famiglia (sito web e sms);
- Visto** il Decreto direttoriale n.25 del 05/12/2020 con il quale il Direttore dei servizi generali ed amministrativi ha disposto di accertare, l’importo complessivo di **euro 3.211,29**, dovuto dai genitori delle studentesse e degli studenti di cui euro **185,50** all’aggregato 06 Contributi da privati – Voce 05 Contributi per copertura assicurativa degli alunni, euro **3.075,29** all’aggregato 06 Contributi da privati – Voce 02 Contributi per iscrizione alunni del programma annuale del corrente esercizio finanziario;
- Accertato** Il versamento dell’importo di euro **3.211,29** sul conto corrente postale n.11814811 intestato accesso presso poste italiane e intestato all’istituto;
- Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 Agosto 2018, ed in particolare il comma 5 dell’art. 13 che dispone che le somme versate sul conto corrente postale debbano essere trasferite, con frequenza non superiore a quindici giorni, sul conto corrente bancario presso l’istituto cassiere;
- Vista** la delibera del Consiglio di istituto del 13/03/2019 con la quale è stato approvato il programma annuale per l’anno finanziario 2020, accompagnato con apposita relazione del Dirigente scolastico in cui sono illustrati gli obiettivi da realizzare, la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del Piano triennale dell’offerta Formativa per il triennio 2019/2022;
- Rilevata** la necessità, pertanto, di trasferire sul conto corrente bancario n. 000056808260 acceso presso la banca Credit Agricole e intestato all’istituto l’importo di euro **3.211,29** accreditato sul conto corrente postale n.11814811 acceso presso poste italiane e intestato all’istituto;

DECRETA

Art. 1

Di autorizzare, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, il Direttore dei servizi generali ed Amministrativi, ad emettere la reversale di incasso sull'aggregato 06 Contributi da privati – Voce 05 Contributi per copertura assicurativa degli alunni”, per trasferire sul conto corrente bancario n. 000056808260 acceso presso la banca Credit Agricolè e intestato all'istituto l'importo di euro **185,50** accreditato sul conto corrente postale n.11814811 accesso presso poste italiane e intestato all'istituto;

Art. 2

Di autorizzare, per le motivazioni espresse in epigrafe che qui si intendono integralmente esposte e trascritte, il Direttore dei servizi generali ed Amministrativi, ad emettere la reversale di incasso sull'aggregato 06 Contributi da privati – Voce 02 Contributi per iscrizione alunni”, per trasferire sul conto corrente bancario n. 000056808260 acceso presso la banca Credit Agricolè e intestato all'istituto l'importo di euro **3.075,29** accreditato sul conto corrente postale n.11814811 accesso presso poste italiane e intestato all'istituto;

Art. 4

Di inoltrare le reversali di incasso di cui all'art. 1, 2 e 3 all'istituto che gestisce il servizio di cassa tramite l'ordinativo informatico locale;

Art. 5

Di pubblicare la presente determinazione a norma del comma 2 dell'art. 37 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013 nella sezione “amministrazione trasparente” sottosezione “bilanci” raggiungibile al seguente indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/category/amministrazione-trasparente/bilanci>;

Art. 6

Di pubblicare il presente decreto dirigenziale sul sito web dell'istituto raggiungibile al seguente indirizzo <https://www.rainulfodrengot.edu.it/>;

Art. 7

Avverso il presente decreto dirigenziale, ai sensi dell'art.14, 7° comma, del Regolamento n.275/99 è ammesso reclamo entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la determinazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Aversa, 05/12/2020

Il Dirigente Scolastico
Prof. Nicola Buonocore

Documento informatico sottoscritto con firma elettronica ai sensi del D.lgs. 82/2005 così come modificato D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con L. 17 dicembre 2012, n. 221

